

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для работы службы «Семья-03», созданной на базе МАДОУ «ЦРР - Детский сад №91 «Строитель» г. Улан-Удэ.

1.2. Служба «Семья-03» не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов МАДОУ «ЦРР - Детский сад №91 «Строитель» г. Улан-Удэ, организуемое для оказания методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, и гражданам, желающим взять на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей на безвозмездной основе.

1.3. Служба «Семья-03» создается с целями:

- обеспечение единства семейного и дошкольного образования;
- формирование родительской компетентности и оказания семье методической, психолого-педагогической и консультационной помощи, поддержки всестороннего развития личности детей, сохранение и укрепление их физического и психического здоровья;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- популяризация деятельности Службы «Семья-03».

Основными **задачами** предоставления методической, психолого-педагогической и консультативной помощи являются:

- осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности службы с использованием инновационных здоровьесберегающих технологий;
- оказание помощи родителям (законным представителям) для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательные организации;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и гражданам, желающим взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, по различным вопросам воспитания, обучения и оказания содействия в социализации детей дошкольного возраста, в том числе детей в возрасте от 0 до 3 лет, получающими дошкольное образование в форме семейного образования;

- обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

1.4. Деятельность службы осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 1 24-ФЗ;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. «О защите прав потребителей»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, (приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 года №1155);
- СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26;
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 года № 08-2170 «О методических рекомендациях»;
- Профессиональный стандарт педагога;
- Государственная программа РФ «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26.12.2017. №1642;

Региональный уровень

- Закон Республики Бурятия «Об образовании в республике Бурятия» от 13 декабря 2013 года N 240-V (с изменениями на 07.07.2017.);
- Распоряжение Правительства республики Бурятия от 11.12.2017 № 730-р 16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально – экономических условиях».

1.5. Предоставление методической, психолого-педагогической и консультативной помощи специалистами службы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Информация о предоставлении методической, психолого- педагогической

и консультативной помощи размещается на официальном сайте МАДОУ «ЦРР - Детский сад №91 «Строитель» г. Улан-Удэ.

1.7. Общее руководство, контроль, материальное обеспечение работы службы и определение режима его работы возлагается на заведующего МАДОУ «ЦРР - Детский сад №91 «Строитель» г. Улан-Удэ.

II. Организация предоставления методической, психолого- педагогической и консультативной помощи

2.1. Для оказания методической, психолого-педагогической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ЦРР самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, утверждённые педагогическим советом МАДОУ «ЦРР - Детский сад №91 «Строитель» г. Улан-Удэ, в том числе авторские.

2.2. Методическая, психолого-педагогическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- индивидуальные консультации;
- дистанционные консультации (интернет);
- интерактивное общение (фото и видеоматериалы);
- выездные консультации;
- разработка рекомендаций, памяток, буклетов и другой печатной наглядно-методической продукции.

2.3. Консультации проводятся согласно графику, утвержденному руководителем службы.

2.4. Непосредственно консультативную помощь в службе «Семья-03» могут оказывать следующие специалисты:

Старший воспитатель (менеджер службы «Семья-03»):

- организует работу среди родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей;
- разрабатывает методические рекомендации по работе службы, медиатеку;
- отвечает за создание сайта консультационного центра;
- проводит маркетинговую деятельность;
- проводит консультации родителей (законных представителей) детей, получающих

семейное образование, а также граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

Педагог-психолог (специалист-консультант службы «Семья-03»):

- проводит консультативно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам социальной адаптации, определения динамики психического развития детей, уровня готовности к школьному обучению;
- оказывает консультирование родителей (законных представителей), имеющих ребенка с особыми образовательными потребностями;
- разрабатывает рекомендации родителям (законным представителям) с детьми от 0 до 7(8) лет и гражданам, желающим взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам развития в соответствии с ФГОС ДО, оказывает им помощь в решении проблем психологического характера;
- знакомит родителей (законных представителей) с детьми от 0 до 7(8) лет и граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, с литературой по детской психологии.

Учитель – логопед (специалист-консультант службы «Семья-03»):

- обращает внимание родителей к проблеме речевых нарушений у детей, к вопросам коррекции речевых нарушений, освоения ФГОС ДО и общеобразовательных программ ДО;
- оказывает помощь родителям (законным представителям), имеющим детей с отклонениями в речевом развитии по вопросам воспитания, обучения, исправления речевых нарушений как в устной, так и в письменной речи (индивидуальные беседы с родителями, консультации);
- проводит профилактическую работу среди родителей по вопросам обучения, воспитания, коррекции речевых нарушений у детей, в т. ч. детей с ОВЗ;
- осуществляет просветительскую деятельность: содействует формированию у участников образовательного процесса логопедической компетентности, проводит разовые лекции, организует семинары, конференции, выставки;
- собирает консилиум для совместного обсуждения и решения проблемы ребенка всеми специалистами центра;
- проводит консультативно-просветительскую работу с целью обучения родителей (законных представителей) методам и приемам, корректирующим речевые

нарушения ребенка.

Руководитель физического воспитания (специалист-консультант службы «Семья-03»):

- проводит консультативно-просветительскую работу среди родителей (законных представителей) и граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам физического воспитания и оздоровления детей дошкольного возраста от 0 до 7 (8) лет.

Воспитатель (специалист-консультант службы «Семья-03»):

- разрабатывает методические рекомендации и проводит консультации для родителей (законных представителей) с детьми от 0 до 7(8) лет и граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, по вопросам организации образовательного и воспитательного процесса.

Музыкальный руководитель (специалист-консультант службы «Семья-03»):

- организует консультативно-просветительскую работу по вопросам музыкального воспитания детей с родителями (законными представителями) с детьми от 0 до 7(8) лет и гражданами, желающими взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

2.5. Оказание методической, психолого-педагогической и консультативной помощи определяется локальными актами ЦРР.

2.6. Учёт обращений родителей (законных представителей) с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, и граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, за получением методической, психолого-педагогической и консультативной помощи ведётся каждым специалистом-консультантом в журнале учёта обращений.

2.7. Работа службы «Семья-03» строится на основе учета запросов родителей (по личному обращению одного из родителей (законных представителей)). Заявку можно подать (заполнить электронную форму) на сайте организации, или электронную почту организации, или по телефону службы.

2.8. Предоставление методической, психолого-педагогической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с родителями (законными представителями), утвержденными руководителем дошкольной образовательной организацией,

фиксируется в журнале учёта во время часов работы службы.

2.9. Методическая, психолого-педагогическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях ЦРР.

2.10. Служба «Семья-03» осуществляет взаимодействие образовательной организации с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

III. Права и обязанности участников деятельности службы «Семья-03»

3.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника определяются законодательством РФ, Уставом ДОО, договорами ГПХ, определяющими функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников.

3.2. Родители (законные представители) и граждане, желающие взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право:

- бесплатно получать индивидуальную консультативную поддержку;
- получать индивидуальную консультацию по заявленной проблеме воспитания и развития ребенка-дошкольника;
- знакомиться с педагогической литературой по интересующей проблеме;

проводить скрининговое обследование детей специалистами РБУЗ центра медицинской профилактики здоровья.

3.3. Родители (законные представители) и граждане, желающие взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, обязаны:

- соблюдать требования дошкольной образовательной организации, не противоречащие Уставу и данному Положению;
- получать консультации в соответствии с режимом работы службы.

3.4. Специалисты службы «Семья-03» имеют право:

- оказывать консультативную поддержку родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, и гражданам, желающим взять на воспитание детей, оставшихся без попечения

родителей;

- принимать участие в определении режима функционирования и тематики организованных мероприятий службы.

3.5. Специалисты-консультанты обязаны:

- обеспечить консультативную поддержку родителям (законным представителям) и их детям в рамках установленного режима;

- соблюдать режим функционирования службы «Семья-03».

IV. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической и консультативной помощи

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

Внутренний контроль проводится старшим воспитателем в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

4.2. Ответственность за работу службы несёт руководитель ЦРР.

V. Документация службы «Семья-03»

Перечень документации службы «Семья-03»:

- положение о службе «Семья-03» для родителей (законных представителей) с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, и граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;

- приказ о создании службы «Семья-03» для родителей (законных представителей) с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, и граждан, желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;

- порядок работы с родителями (законными представителями) с детьми дошкольного возраста, в том числе с детьми в возрасте от 0 до 3 лет, и гражданами, желающими взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;

- должностные инструкции специалистов службы «Семья-03»;

- журнал регистрации обращений в службу «Семья-03»;
- журнал индивидуальных консультаций специалистов службы «Семья-03»;
- договор ГПХ с работниками службы «Семья-03».

Приложение 1 к Положению о
службе «Семья-03»

Журнал специалиста –консультанта службы «Семья-03» _____
Регистрация звонков и заочных обращений родителей (законных представителей) и граждан,
желающих взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей
за период с _____ по _____

№	Дата обращения	Ф.И.О. обратившегося	Проблема (запрос обратившегося)	e-mail (телефон) обратившегося

Приложение 2 к Положению о
службе «Семья-03»

Журнал учета работы (индивидуальные консультации)

№ п\п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	ФИО родителей (законных представителей)	Проблемы	Роспись родителя
1	2	3	4	5	6